	Tittel Generelle HMS-krav til leverandører		
	Dokumenttype Teknisk spesifikasjon FOV	Dokumentnummer 190	
Utarbeidet av Sonderland Anna	Godkjent av Ulevåg Edle	Godkjent dato 08.01.2021	Versjon 3

1 Generelt

Dette vedlegget beskriver generelle HMS- regler, krav og opplysninger gjeldende for alle aktiviteter tilknyttet Fortum Oslo Varme, heretter kalt Oppdragsgiver. Leverandøren skal overholde Oppdragsgivers krav til HMS som er fastsatt i dette dokumentet.

Leverandør skal planlegge og gjennomføre oppfølgingsaktiviteter for å sikre at kravene blir oppfylt. Oppdragsgiver har rett til å utføre revisjoner og andre oppfølgingsaktiviteter for å sikre at Leverandørens styring er iht. krav.

Kostnader Leverandør får i forbindelse med etterlevelse av kravene, skal være inkludert i kjøpsprisen.

1.1 Kontraktsforhold

Oppdragsgiver har inngått kontrakt med Leverandør. Personell ansatt hos Leverandør eller deres underleverandør(er) har derfor ikke ansettelsesforhold hos Oppdragsgiver.

Dersom Leverandøren engasjerer kontraktsmedhjelpere (underleverandører, konsulenter mv.) for å utføre oppgaver, er Leverandøren fullt ansvarlig for dette personellet, samt utførelsen av disse oppgavene som om han selv stod for utførelsen.

Leverandør skal kunne dokumentere egne og underleverandørers ansettelsesvilkår dersom Oppdragsgiver krever det.

Dersom Leverandør eller underleverandør ikke følger myndighetskrav, har Oppdragsgiver rett til å stanse arbeidet og eventuelt avslutte kontrakten. Leverandør har da ikke rett på økonomisk kompensasjon.

Kravene gitt mht. arbeidstid, minstelønn og HMS, gjelder også for utenlandske arbeidstakere. Leverandør skal påse at hans underleverandører følger disse krav.


Dersom Leverandør eller hans underleverandør har utenlandsk arbeidstaker for å utføre arbeid på Oppdragsgivers arbeidssted, så skal Leverandør kunne dokumentere at det foreligger gyldig arbeidstillatelse.

Leverandør og underleverandør skal sørge for lovpålagt bedriftshelsetjeneste og ulykkesforsikring for arbeidstakerne.

1.2 SHA- plan og HMS- plan

I de tilfeller der arbeidene omfattes av Byggherreforskriften er Oppdragsgiver (byggherren) ansvarlig for utarbeidelse av SHA-plan. Planen skal sikre at sikkerhet, helse og arbeidsmiljø ivaretas i alle faser av prosjektet. Byggherren utnevner koordinator for prosjektering (KP) og koordinator for utførelse (KU). SHA-planen utarbeides av Oppdragsgiver.

Leverandør skal utarbeide HMS-plan tilpasset prosjektets art og omfang med utgangspunkt i SHA-planen. HMS-plan skal sendes til Oppdragsgiver 2 uker før

	Tittel			
	Generelle HMS-krav til leverandører			
	Dokumenttype	Dokumentnummer	Godkjent dato	Versjon
	Teknisk spesifisering FOV	190	08.01.2021	3

oppstart. Planen skal minimum beskrive følgende: organisasjon, risikovurderinger og tiltak, aktuelle instruksjoner, krav til verneutstyr, tilgjengelig førstehjelpsutstyr og brannvern, beredskap, varslingsrutiner og avviksbehandling.

Leverandøren er ansvarlig for å kommunisere Oppdragsgivers SHA-plan og egen HMS-plan til sine arbeidstakere og underleverandører. Planene og sentral HMS-informasjon skal være tilgjengelig på arbeidsstedet ved oppstart, og skal slås opp på HMS tavler der det er tilgjengelig.

1.3 Koordinering av HMS- arbeid

Oppdragsgiver er ansvarlig for at sikkerheten på arbeidsstedet blir koordinert.

Leverandør er ansvarlig for sin egen risikostyring, arbeidsplanlegging og gjennomføring av aktiviteter. Leverandør skal sørge for etterlevelse av gjeldende HMS- krav og forskrifter, både for sine ansatte og underleverandører.

Leverandør er ansvarlig for å gjennomføre HMS tilsyn for sikre at arbeidet utføres på en sikker måte.

Oppdragsgiver har rett til å vurdere om planleggingen legger opp til et akseptabelt HMS-nivå. Oppdragsgiver har rett til å stanse risikofylte arbeidsoperasjoner på arbeidsplassen.

Leverandør skal ha utpekt en HMS- ansvarlig på arbeidsstedet og plikter til å delta i Oppdragsgivers sikkerhetsaktiviteter. Avvik i forbindelse med hendelser, vernerunder eller annen oppfølging skal registreres. Leverandør er forpliktet til å identifisere og gjennomføre korrigerende tiltak.

1.4 Kompetanse og opplæring

Leverandør skal kun benytte personell som har kompetanse, ferdigheter og erfaring som kreves for oppdragets omfang. For høyrisikoarbeid skal arbeidsleder ha 3 års verifisert erfaring. Liste over personell som skal benyttes på oppdraget skal sendes til Oppdragsgiver før arbeid startes.


Oppdragsgiver har krav om E-opplæring i HMS. Sikkerhetsopplæringen skal gjennomføres i forkant av arbeidets oppstart. Opplæring gjennomføres på www.fortum.no/eksterne.

1.5 Rapportering og håndtering av hendelser

Hendelser, dvs. hendelser og forhold som har ført til eller kunne ført til skade på person, ytre-miljø, materiell eller omdømme, skal rapporteres til Oppdragsgiver. Dette gjøres ved å benytte avviksskjema.

Alvorlige hendelser (personskader, utslipp til ytre miljø, o.l.) og alvorlige nestenulykker skal Leverandøren varsle umiddelbart til Oppdragsgiver.

Leverandøren skal ved personskade eller mistanke om dette sørge for at lege oppsøkes så snart som mulig etter hendelsen. Tilsvarende gjelder også for akutt eksponering for farlige stoffer eller ergonomisk belastning.

	Tittel			
	Generelle HMS-krav til leverandører			
	Dokumenttype	Dokumentnummer	Godkjent dato	Versjon
	Teknisk spesifikasjon FOV	190	08.01.2021	3

Leverandør er ansvarlig for oppfølging av avtalte aksjoner etter avviksbehandling av hendelser.

1.6 Sanksjoner ved HMS- avvik

Alvorlighetsgrad av eventuelle brudd på gjeldende HMS- krav vurderes i forhold til potensial og faktisk konsekvens:

- Mindre avvik vil medføre veiledning, muntlig tilsnakk og varsel til Leverandør.
- Større avvik hvor det er tydelig brudd på HMS- krav og hvor sikkerheten settes i fare vil medføre formelt varsel til Leverandør og mulig bortvisning av personell.
- Alvorlige avvik som setter liv og helse i fare, samt gjentatte brudd på HMS- krav, kan medføre at personell vises bort fra arbeidsstedet og konsekvens for Leverandørens kontraktsforhold.

1.7 Vaksinerings

Det er viktig at arbeidstakere som engasjeres for arbeider hvor man kommer i direkte kontakt med kloakk eller avfall blir tilbudt vaksine for å hindre smitte fra enkelte alvorlige sykdommer.

Risiko for smitte er knyttet til direkte kontakt med kloakk på Skøyen Varmesentral og ved direkte kontakt med avfall (brenselet) ved avfallsforbrenningsanleggene på Haraldrud og Klemetsrud.

Oppdragsgiver har konkludert at arbeidstakere som arbeider i disse områdene skal tilbys vaksine for å redusere smitterisiko. Leverandøren må selv ta ansvar for vaksinasjon av sine ansatte. Det anbefales at tilbud om vaksinasjon gis skriftlig, og at det dokumenteres når slike tilbud er gitt. Det er frivillig for arbeidstakerne å ta imot tilbudet om vaksinasjon, men det anbefales at arbeidsgiver får eventuelle avslag skriftlig.

Følgende vaksiner anbefales av bedriftshelsetjenesten:

- Boostrix Polio mot Stivkrampe, Difteri , Kikhoste og Poliomyelitt
- Twinrix (tre doser for livsvarig beskyttelse) mot Hepatitt A og B

2 Sikkerhet på arbeidsstedet

2.1 ID- kort og adgang


Leverandørens personell skal bære synlig legitimasjon. For bygg- og anleggsarbeid, samt renholdsarbeid, skal personell ha gyldig HMS- kort.

Leverandør har kun tilgang til de områder og arbeidsplasser som er knyttet til deres arbeid.

Nødsituasjoner skal håndteres i henhold til beredskapsinstruks på arbeidsstedet.

2.2 Personlig verneutstyr

Leverandør skal ha riktig personlig verneutstyr tilgjengelig for samtlige arbeidere.

	Tittel Generelle HMS-krav til leverandører			
	Dokumenttype Teknisk spesifisering FOV	Dokumentnummer 190	Godkjent dato 08.01.2021	Versjon 3

Oppdragsgivers minimumskrav til bruk av personlig verneutstyr er:

- Hjelm med hakestrapp iht. NS- EN 397
- Vernebriller (eller visir) iht. NS- EN 166
- Vernesko iht. NS- EN ISO 20345, klasse S1P eller S3
- Synlighetstøy iht. NS- EN ISO 20471 klasse 2
- Hørselvern iht. NS- EN 352 når støynivået >85 dB
- Sikkerhetshansker iht. NS-EN ISO 21420
- Flammehemmende arbeidsklær med lange bukser og lange ermer iht. NS- EN ISO 11612 (A1, B1, C1)

Leverandørs navn/logo skal være trykket, godt synlig og lesbart, på arbeidstøyet.

Leverandøren kan tillates avvik fra krav over etter en dokumentert risikovurdering som er godkjent av Oppdragsgiver.

Leverandør skal benytte annet personlig verneutstyr i forbindelse med høyrisikoarbeid og der risikoforholdene tilsier det.

2.3 Arbeidstillatelse (AT) og sikker jobbanalyse (SJA)

Arbeid i prosessanlegg og på byggetekniske installasjoner eiet av Oppdragsgiver krever alltid skriftlige arbeidstillatelser (AT). Oppdragsgiver har egne skjema og prosedyrer for AT.


Leverandøren skal ved høyrisikoarbeider gjennomføre sikker-jobb-analyse (SJA) dersom Leverandørens internkontrollsystem ikke ivaretar risikoen ved arbeidsoperasjonen. Høyrisikoarbeid skal kun utføres av personell med godkjent opplæring. Eget skjema for slik analyse er utarbeidet av Oppdragsgiver. SJA skal utarbeides av Leverandør og Oppdragsgiver skal gis mulighet til å delta.

Følgende er definert som høyrisikoarbeid:

- Arbeid med høyspentutstyr
- Entring og arbeid i trange rom
- Gravearbeid med fare for ras
- Arbeid i høyden
- Tungløft og personløft
- Varmt arbeid
- Arbeid på trykksatt utstyr
- EX- arbeid
- Arbeid med farlige kjemikalier

2.4 Avfallshåndtering

Leverandør er ansvarlig for forskriftsmessig sortering av eget avfall.

	Tittel			
	Generelle HMS-krav til leverandører			
	Dokumenttype	Dokumentnummer	Godkjent dato	Versjon
	Teknisk spesifisering FOV	190	08.01.2021	3

Farlig avfall skal sikres slik at utslipp forhindres.

2.5 Kommunikasjon

Leverandør skal minst ha en kontaktperson / formann som kommuniserer godt på nordisk språk – norsk / svensk / dansk – eller engelsk per arbeidslag. Vedkommende skal være tilstede på anlegget/arbeidsplassen mens arbeidet utføres.

2.6 Andre forhold

Verktøy, maskiner og utstyr som leverandør bruker på arbeidsstedet skal være i henhold til forskriftskrav. Leverandør er ansvarlig for nødvendig opplæring av personell i bruk, vedlikehold, inspeksjon og godkjenning av verktøy, maskiner og utstyr.

Varselskilt, gjerder og deksler skal brukes til å beskytte pågående arbeid, personell og 3. person.

Hull, åpninger og utgravninger skal dekkes til eller sikres mot fall.

Arbeidsplassen skal fremstå som ryddig og oversiktlig.

Oppdragsgiver har nulltoleranse for bruk og påvirkning av alkohol og rusmidler.

2.7 Spesifikke krav til arbeidsstedet

Eventuelle krav som er spesifikke for arbeidssted og/ eller arbeidsoperasjon er beskrevet i vedlegg til dette dokument.

Det kreves at lokale prosedyrer for anlegget og arbeidsstedet til enhver tid overholdes.

Det vises til dokumentet «Vedlegg til HMS-krav til leverandører» som beskriver krav til høyrisikoarbeider.